


КУРГАНСКИЙ ИНСТИТУТ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
- филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
в г. Кургане

«Мотивированное мнение выборного
органа первичной профсоюзной
организации института (протокол от
« 11 » 04 2016 г. № 19/1) учтено»

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
 А.М. Симонов
« 11 » 04 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке стажировки преподавателей института на предприятиях
железнодорожного транспорта и организациях по профилю
специальности

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок стажировки научно-педагогических работников института (преподавателей, ППС, научных работников), преподавателей общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (далее – преподавателей) на предприятиях железнодорожного транспорта и организациях по профилю специальности.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (далее – УрГУПС, Университет), Положением о Курганском институте железнодорожного транспорта – филиале ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» в г. Кургане, Правилами внутреннего распорядка и другими локальными нормативными актами института.

1.3. Стажировка преподавателей института является одной из форм повышения квалификации, обеспечивающей ознакомление педагогов с достижениями науки, техники, внедренными в производство, новыми технологиями, передовыми приемами работы для отражения этих вопросов в учебном процессе.

1.4. Стажировку проходят все преподаватели общепрофессиональных учебных дисциплин и профессиональных модулей не реже одного раза в три года. При необходимости изучения новых производственных технологий, внедряемых на предприятиях, стажировки преподавателей могут проводиться чаще.

1.5. Стажировка преподавателей проводится по перспективным и годовым планам с учетом необходимости первоочередного ее прохождения согласно учебным планам каждой специальности.

1.6. Стажировка планируется для преподавателей общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, программами которых предусмотрено знакомство с условиями будущей работы подготавливаемых ими специалистов.

1.5. В течение учебного года стажировка преподавателей планируется, как правило, на период отсутствия или минимального объема их учебной нагрузки.

1.6. Базовыми предприятиями для прохождения стажировки являются структурные подразделения филиалов ОАО «РЖД» территориального подразделения Южно-Уральской железной дороги по Курганскому региону:

- Курганская дистанция пути, Курганская дистанция сигнализации, централизации и блокировки, Курганская дистанция электроснабжения – структурные подразделения Южно-Уральской дирекции инфраструктуры – структурного подразделения Центральной дирекции инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД»;

- Курганский центр организации работы железнодорожных станций – структурное подразделение Южно-Уральской дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «РЖД»;

- региональный информационно-вычислительный центр Челябинского информационно-вычислительного центра – структурного подразделения Главного вычислительного центра – филиала ОАО «РЖД»;

- региональное агентство фирменного транспортного обслуживания – структурное подразделение Южно-Уральского территориального центра фирменного транспортного обслуживания – структурного подразделения Центра фирменного транспортного обслуживания – филиала ОАО «РЖД»;

- вагонное ремонтное депо Курган – структурное подразделение Челябинского филиала ОАО «Вагонно-ремонтная компания-3» – ДЗО ОАО «РЖД»;

- Курганский территориальный общий центр обслуживания – структурное подразделение Южно-Уральского регионального общего центра обслуживания – структурного подразделения центра корпоративного учета и отчетности «Желдоручет» - филиала ОАО «РЖД».

2. ПРОХОЖДЕНИЕ СТАЖИРОВКИ

2.1. Направление преподавателей на стажировку производится приказом директора института на основании планов повышения квалификации.

2.2. Преподаватель составляет план и программу стажировки в соответствии с приложением 1, согласует её с руководителем структурного подразделения или организации, программа рассматривается цикловой комиссией специальных дисциплин структурного подразделения среднего профессионального образования (далее – ДС СП СПО) или Советом структурного подразделения высшего образования (далее – СП ВО) и утверждается заместителем директора института по учебной работе и качеству образования за 1 неделю до начала стажировки.

2.3. Во время стажировки преподаватели подчиняются правилам внутреннего трудового распорядка предприятия (организации).

2.4. По завершению стажировки преподаватель составляет письменный отчет о выполнении программы с обязательным включением в него рекомендаций по использованию в учебном процессе (на теоретических занятиях, на практике технологической или производственной) приобретенных теоретических или практических знаний.

2.5. Отчёты в соответствии приложением 2, с отзывами руководителей предприятий или организаций о работе стажеров представляются преподавателями заместителю директора института по учебной работе и качеству образования не позднее 3-х дней после окончания срока стажировки.

2.6. Итоги стажировки, предложения по использованию полученных материалов и информации в учебном процессе, в ходе выполнения курсовых и дипломных работ (проектов) обсуждаются на заседаниях Совета структурного подразделения высшего образования, цикловых комиссий ДС СП СПО течение 1 месяца после окончания стажировки.

2.7. Результаты стажировки учитываются при прохождении по конкурсу на должность ППС СП ВО, аттестации на квалификационную категорию преподавателя СП СПО наравне с курсами повышения квалификации.

2.8. Справка установленного образца об итогах стажировки хранится в личном деле преподавателя (Приложение 3).

2.9. Контроль содержания стажировки осуществляет заместитель директора по учебной работе и качеству образования.

3. ОПЛАТА ТРУДА ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ В ПЕРИОД СТАЖИРОВКИ

3.1. За преподавателем, проходящим стажировку на предприятиях и организациях с отрывом от педагогической работы в институте, сохраняется на время стажировки средняя заработная плата по месту основной работы.

3.2. Если место стажировки находится вне города Кургана, оплата производится согласно норм командировочных расходов.

Приложение 1

КУРГАНСКИЙ ИНСТИТУТ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
- филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
в г. Кургане
Структурное подразделение высшего (среднего профессионального)
образования

РАССМОТРЕНО
Протокол Совета СП ВО
(заседания цикловой комиссии
ДС)
от «___» _____ 201__ г. № ___
Председатель _____

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР и КО
_____ Л.В. Акишина
«___» _____ 201__ г.

ПЛАН И ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ

преподавателя _____ Курганского института железнодорожного
транспорта _____ по учебным дисциплинам:

Продолжительность стажировки: с _____ 201__ г. по _____ 201__ г.
Место проведения стажировки:

Тематический план

дата	тема	объект	количество часов

Преподаватель

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение 2

КУРГАНСКИЙ ИНСТИТУТ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
- филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
в г. Кургане
Структурное подразделение высшего (среднего профессионального)
образования
УТВЕРЖДАЮ

Руководитель предприятия, подпись,
Ф.И.О.

« ____ » _____ 201__ г.

ОТЧЕТ
о прохождении стажировки

(фамилия, имя, отчество)

(наименование предприятия и сроки стажировки)

ВВЕДЕНИЕ

1. Краткая характеристика места стажировки, функций организации (подразделения)
2. Цели стажировки

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Выполнение программы стажировки
2. Основные научные, учебно-методические и производственные результаты

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Краткие выводы по стажировке
2. Рекомендации по совершенствованию производства и дальнейшему использованию результатов стажировки

Руководитель стажировки

(должность руководителя стажировки)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Преподаватель

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

Отчет заслушан и утвержден (отклонен/ рекомендована доработка) на Совете
СП ВО (заседании цикловой комиссии ДС), от « ____ » _____ 201__ г.
№ ____.

Приложение 3

На бланке организации

СПРАВКА
о прохождении стажировки

« _____ » _____ 20__ г.

_____ успешно
прошла (прошел) стажировку в _____

в период с _____ по _____.

Программа стажировки выполнена в объеме _____ часов.

Руководитель стажировки _____ / _____

Печать

Заместитель директора по ПП и СП *Н.В.* Н.В.Сафронова

РАССМОТРЕНО
Советом института

« 13 » апрель 2016 г., протокол № 6